



## Sledování pokroku na projektu

### Nástroje:

- Status report projektu (na týdenní bázi)
- Pravidelná schůzka se sponzorem

### Status report projektu:

- Každý tým pravidelně v týdenním intervalu připravuje status report dle šablony
- Více o status reportu – viz template pro status reportu
- Cílem reportu je:
  - o Průběžná reflexe studentů nad stavem projektu a odvedenou prací na projektu
  - o Průběžné sledování postupu/pokroku na projektu a identifikace problémů
  - o Sledování stavu projektu a postupu prací vyučujícím
  - o Podklad pro Pravidelnou schůzku se sponzorem

### Pravidelná schůzka se sponzorem

- Každý tým pravidelně simuluje schůzku se sponzorem, na které mu reportuje aktuální stav projektu
- Periodicita: 1x týdně, 5 – 10 minut, schůzka se odehrává v průběhu cvičení
- Zaměřit se na oblasti, které nejsou reportované se stavem „ON TRACK“, na vzniklé problémy a překážky a jejich řešení
- Sponzora zastupuje vyučující
- Podklad pro schůzku – status report
- Cíl schůzky:
  - o Simulovat studentům průběh Status reportu a podpořit tak představu o reálném prostředí v organizaci
  - o Průběžně sledovat stav projektu a postup prací na projektu vyučujícím
  - o Mentorovat studenty, pomoci studentům při řešení vzniklých problémů
  - o Ponaučení pro ostatní týmy



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Toto dílo podléhá licenci Creative Commons  
*Uveďte původ – Zachovejte licenci 4.0 Mezinárodní.*

